

**INFORME DE ACTIVIDADES**  
**CONTRATO No 52-2021**

Nombre: Juan Antonio Alvarez Escobar  
Puesto: Asesor de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos  
Reporta a: Ing. Wiland Gundersen López, Coordinador Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación (UTSE)  
Actividades a Realizar: Sede Central / a Nivel Nacional

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE MAYO 2021, SEGÚN CONTRATO No. 52-2021, POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL FIDEICOMISO FONAGRO.**

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. **Asesorar a organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos a FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).**

Durante el mes de mayo se proporcionó asesoría a organizaciones que visitaron la oficina de FONAGRO, sobre los requisitos que deben adjuntar a una propuesta de proyecto. También se brindó asesoría vía teléfono y se brindó la información vía correo electrónico a las organizaciones que así lo solicitaron.

2. **Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.**

Durante el mes de mayo se realizó evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de organizaciones legalmente constituidas. Se revisó la documentación técnico-administrativa de los proyectos financiados, por el fideicomiso FONAGRO: Cooperativa Integral de Comercialización Mujeres de Occidente, Responsabilidad Limitada.

3. **Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas, cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.**

Se participó en reuniones de trabajo con organizaciones beneficiadas de proyectos, para tratar temas de Ejecución técnica, financiera de acuerdo al plan de inversión y proceso de liquidación de proyectos siendo los siguientes:

- ECOMAR ubicada en Champerico Retalhuleu.
- ASARVE ubicada en Cobán y San Pedro Carcha, en Alta Verapaz.



4. **Realizar visitas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas, de acuerdo a las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO, rindiendo los informes correspondientes.**

Se realizó seguimiento para verificar el proceso de ejecución física, técnica y financiera al proyecto en ejecución, de la Cooperativa Integral Agrícola Pesquera Ecomar, Responsabilidad Limitada, R. L. del Convenio Administrativo No. 51-2019.

5. **Apoyar en el proceso de valuación de la cartera del fideicomiso en coordinación con el Encargado de Recuperación de Cartera.**

Se apoyó a gestionar la documentación con el Banco de Desarrollo Rural, de la Cartera Crediticia del Fideicomiso, FIGRANOS y FIFONAREM, en coordinación con el Encargado de Recuperación de Cartera para la elaboración de Informe correspondiente.

Se apoyó en el control interno de las recuperaciones mensuales de cartera y el control de las transferencias de los intereses que realizan las organizaciones mensualmente, derivado de los Convenios Administrativos.

Se entregaron notas de gestión de cobro, a los beneficiarios que tienen crédito ante el Fideicomiso FONAGRO.

6. **Participar en reuniones periódicas convocadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.**

Se participó en reuniones con el Coordinador y Subcoordinadora de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación de proyectos de FONAGRO, para tratar temas: proyectos nuevos, liquidación de proyectos, y proyectos vigentes ejecutados por organizaciones beneficiadas por FONAGRO. Se les dio seguimiento a los requerimientos solicitados vía electrónica y telefónica por el Coordinador y Sub Coordinadora de la UTSE.

7. **Trasladar oportunamente la información técnica y financiera de los proyectos al Encargado de Planificación.**

Se trasladó la información técnica y financiera de la ejecución de los proyectos asignados a la encargada de planificación.

8. **Recepción, revisión y traslado al archivo de los informes enviados por las Organizaciones Beneficiadas.**

Se recibió y revisó el informe mensual presentado por la Cooperativa ECOMAR, respecto de la ejecución técnica del proyecto y se envió a la Unidad de Auditoría, para su posterior traslado al archivo para su resguardo respectivo.

9. **Participar en reuniones con representantes y/o Juntas Directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.**

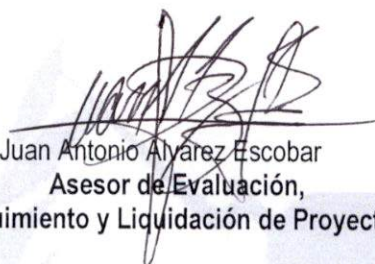
Se participó en reuniones de trabajo con representantes de la Cooperativa Integral Agrícola Pesquera ECOMAR R. L. vía telefónica.

**10. Participar en reuniones de Consejo Directivo a requerimiento de la Gerencia General.**

Quedando sujeto a las reuniones que programe la Gerencia General del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria FONAGRO.


**11. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.**

- Se participó en reunión con representantes del departamento de Cobros del Banco de Desarrollo Rural, para tratar tema de la Cartera del Fideicomiso FONAGRO.
- Análisis y clasificación de la cartera de FONAGRO, según su estado al 30 de abril de 2021.
- Se realizaron actividades específicas asignadas por la sub coordinación de La Unidad Técnica de Seguimiento que son inherentes al puesto desempeñado.



Juan Antonio Álvarez Escobar  
Asesor de Evaluación,  
Seguimiento y Liquidación de Proyectos

Vo. Bo.

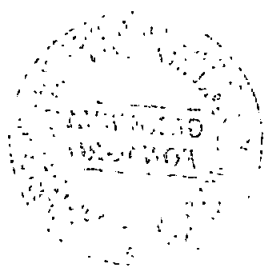


Ing. Wiland Gundersen López  
COORDINADOR DE LA UNIDAD TÉCNICA  
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



Lic. Harold Geovani Estrada Castro  
GERENTE GENERAL DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN





(c) The following information shall be provided:

- (1) The name of the person or entity who has been identified as having been involved in the incident.
- (2) The date and time of the incident.
- (3) The location of the incident.